



Принято с учетом мнения  
Педагогического совета  
Протокол № 5  
« 24.06. »2016 г

Согласовано с учетом мнения  
Совета родителей  
 /Баженова Ю.Н./

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ «Золотая рыбка»  
 Коренная В.В.  
Приказ № 25/1.А от « 24 » 06 2016 г.



*Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Золотая рыбка» города Черногорска*

г. Черногорск

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Золотая рыбка» города Черногорска (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом Учреждения.

1.3. Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

1.5. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается заведующим Учреждения.

1.6. Положение размещается на официальном сайте Учреждения <http://zolotodou.ru/>

## **2. Порядок и основания перевода воспитанника внутри Учреждения**

2.1. Перевод воспитанников внутри Учреждения осуществляется: в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности;– из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей– направленности детей с тяжелыми нарушениями речи; из группы компенсирующей направленности детей с тяжелыми– нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности.

2.2. Основанием для перевода в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности является возрастная категория воспитанников, перевод осуществляется ежегодно в период комплектования с 01 июня по 01 сентября и оформляется приказом заведующего Учреждением

2.3.2. Заявление храниться в личном деле воспитанника.

2.3.3. Заведующий Учреждения оформляет с родителями (законными представителями) воспитанника дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника (далее - договор) с указанием срока освоения основной адаптированной общеобразовательной программы и срока оказания услуг по присмотру и уходу.

2.3.4. Заведующий Учреждения после оформления дополнительного соглашения к договору в трехдневный срок издает приказ о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности.

2.4. Перевод воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи осуществляется на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии или по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

2.4.1. Основанием перевода воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи является заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

2.4.2. На основании заявления оформляется дополнительное соглашение к договору, приказ о переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности. Заявление храниться в личном деле воспитанника.

2.5. Заявления о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи, о переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности регистрируются в Журнале регистрации заявлений.

### **3. Порядок и основание отчисления воспитанника**

3.1. Отчисление воспитанников осуществляется:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
- 2) в случае перевода воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника (прекращение деятельности Учреждения, аннулирования или приостановления действия лицензии).

3.2. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) воспитанника, заявление регистрируется в Журнале учета заявлений.

3.3. Заведующим Учреждения издается распорядительный акт в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Родителям (законным представителям) воспитанника выдается личное дело воспитанника.

#### **4. Порядок и основание восстановления воспитанника**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы Учреждения, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления является приказ о восстановлении.

4.3. Права воспитанника и родителей (законных представителей) воспитанника возникают с даты, указанной в договоре.

Форма Заявления об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Заведующему МАДОУ «Золотая рыбка»  
Коренной В.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить/перевести моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка, дата рождения)

Воспитанника МАДОУ «Золотая рыбка» \_\_\_\_\_ группы,  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Примечание:** в заявлении в соответствии с пунктом 5 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» указывается:

- ФИО воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект российской федерации, в который осуществляется переезд.